



# COMUNE DI CAMPODORO

(Provincia di Padova)

Prot. N.            del

## IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

RAVVISATA la propria competenza di materia per effetto dei poteri conferiti con Decreto Sindacale Prot. n. 84 del 07/01/2021 di attribuzione delle funzioni gestionali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000.

VISTA la nota acquisita al n. 1118 di P.G. del 06/02/2023 con la quale il Comune di Veggiano (PD) inoltra istanza di autorizzazione all'affidamento di un incarico autonomo occasionale ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 ai dipendenti Parfazi Patrizia e De Franceschi Riccardo per collaborazione ufficio ragioneria-tributi decorrente DAL 08/02/2023 E FINO AL 31/12/2023.

### RICHIAMATI:

- L'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 che recita "...le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione...";
- L'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 ed in particolare il comma 9 che stabilisce "Gli enti pubblici economici e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti pubblici senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi...".

### CONSIDERATO che:

- l'espletamento del suddetto incarico, non ingenera situazioni di conflittualità, anche in via solo ipotetica o potenziale, con gli interessi facenti capo all'amministrazione e, quindi, con le funzioni assegnate sia al dipendente che alla struttura di appartenenza;
- che l'incarico suddetto dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro senza alcuna interferenza con i compiti e doveri d'ufficio;
- che il periodo di effettuazione dell'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della presente autorizzazione e fino al 31/12/2023.

VERIFICATA la corrispondenza fra il livello di professionalità posseduto dai dipendenti e la natura dell'incarico che il Comune di Veggiano intende loro affidare.

PRESO ATTO che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto di interessi rispetto all'incarico che si intende autorizzare e, pertanto, non è dovuto l'obbligo di astensione così come stabilito dall'art. 6-bis della Legge 241/90 oltre che dal Codice di Comportamento dell'Ente e dal PTCP.



# COMUNE DI CAMPODORO

(Provincia di Padova)

RITENUTO di poter autorizzare il suddetto incarico, che verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e senza interferenza con i compiti d'ufficio, in quanto la predetta prestazione non rappresenta diretta proiezione di attività d'ufficio e non è con questa incompatibile ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed espressamente previsto dall'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 recante la disciplina delle attività incompatibili con il pubblico impiego e degli incarichi non compresi nei compiti e doveri di ufficio;

## **AUTORIZZA**

i dipendenti Parfazi Patrizia e De Franceschi Riccardo all'effettuazione di un incarico autonomo occasionale presso il Comune di Veggiano (PD) ai fini di una collaborazione presso l'ufficio ragioneria-tributi, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio istituzionale presso codesto Ente.

Tale autorizzazione avrà durata dalla data di sottoscrizione della presente e fino al 31/12/2023.

Il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate né altri oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale del Comune di Campodoro.

Campodoro, 08/02/2023

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**

Dott. Matteo Pierobon

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)