



COMUNE DI CAMPODORO
PROVINCIA DI PADOVA

PIAO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022 – 2024

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. del

Indice

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI.....	pag 3
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2022-2024.....	pag 4
SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	pag 4
SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE .	pag 4
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	pag 5
SEZIONE 4. MONITORAGGIO	pag 8

PREMESSA

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa (in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale), quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione – PNA e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

2022 – 2024

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Campodoro

Indirizzo: Via Municipio, 2

Codice fiscale: 80008930283

Partita IVA: 01777740281

Sindaco: Gianfranco Vezzano

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 8

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: 2.630

Telefono: 049/9065011

Sito internet: <https://www.comune.campodoro.pd.it>

E-mail: segreteria@comune.campodoro.pd.it

PEC: campodoro.pd@legalmailpa.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico: non necessaria la compilazione per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

2.2 Performance: Piano della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 24.02.2022 “Approvazione PIANO PERFORMANCE anno 2022”.

Piano delle Azioni Positive 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 18.11.2021 “Approvazione Piano triennale delle Azioni Positive - Anni 2022-2024”, che si aggiorna con il presente PIAO al fine di prevedere:

- a) la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazioni di genere, come metodo permanente per assicurare l'efficienza degli uffici attraverso il costante adeguamento delle competenze di tutti i lavoratori;
- b) l'adozione di modalità organizzative delle azioni formative che favoriscano la partecipazione dei dipendenti in condizioni di pari opportunità e non costituiscano ostacolo alla conciliazione fra vita professionale e vita familiare;
- c) la riserva alle donne, salvo motivata impossibilità, di almeno 1/3 dei posti dei componenti delle commissioni di concorso o di selezione;

- d) pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro dichiarando espressamente tale principio nei bandi di selezione di personale;
- e) consentire, nel rispetto di un equilibrio fra esigenze dell'amministrazione e richieste dei dipendenti, temporanee personalizzazioni dell'orario di lavoro del personale, in presenza di oggettive esigenze di conciliazione tra la vita familiare e la vita professionale, laddove possano esistere problematiche legate non solo alla genitorialità ma anche alla necessità di assistere familiari in condizione sociale o psico-fisica tale da richiedere assistenza per l'espletamento dei normali atti di vita quotidiana;
- f) prevenire il mobbing: i provvedimenti di mobilità che comportano lo spostamento di dipendenti ad unità organizzative di servizio diverso da quello di appartenenza devono essere esclusivamente motivati da ragioni organizzative che richiedono il potenziamento temporaneo o stabile dell'unità organizzativa cui il dipendente è destinato. La eventuale rilevazione di situazioni che possono sfociare in comportamenti di mobbing, comporterà l'immediata adozione di azioni riorganizzative del contesto lavorativo in cui tali situazioni si sono determinate.

2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, approvato e adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 10.03.2022.

Link:

<https://www.comune.campodoro.pd.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/149>

Sezione: Altri contenuti - Sottosezione: Prevenzione della corruzione

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura Organizzativa

Struttura organizzativa, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 03.01.2021, che si aggiorna con il presente PIAO.

Sono previste n. 2 Posizioni Organizzative di categoria D con funzioni apicali di all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, relativamente a n. 2 Settori;

Risultano in servizio le seguenti figure distinte per singolo Settore:

- Settore Amministrativo Contabile: n. 1 Istruttore Economico/Finanziario in convenzione, n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, n. 2 Istruttori Amministrativi Contabili, n. 2 Istruttori Servizi Demografici;

- Settore Servizi Tecnici: n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, n. 2 Istruttori Tecnici; n. 1 Agente di Polizia Locale in convenzione, n. 2 Operai, di cui uno a tempo determinato.

3.2 Organizzazione del Lavoro Agile

Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di Campodoro rimane regolato dalle disposizioni di cui alla normativa vigente.

3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale – Aggiornamento triennio 2022/2024

Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 24.02.2022 e aggiornato con delibera di Giunta n. 29 del 21.04.2022 e con delibera di Giunta n. 65 del 26.07.2022.

La consistenza di personale al 31 dicembre 2021 era la seguente:

n. 2 Categoria D di cui:

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile tempo pieno;
- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico tempo pieno;

n. 3 Categoria C di cui:

- n. 1 Istruttore Amministrativo tempo pieno
- n. 1 Istruttore Tecnico tempo pieno;
- n. 1 Istruttore Demografici;

n. 3 Categoria B di cui:

- n. 1 Collaboratore Amministrativo Tecnico tempo pieno
- n. 1 Collaboratore Amministrativo Demografici tempo pieno;
- n. 1 Operaio;

Totale n. 8 dipendenti

Con il presente PIAO si intende apportare il terzo aggiornamento al fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 come segue:

Anno 2022

Si è provveduto all'assunzione di n. 1 operaio cat. A1 a tempo determinato fino al 31.12.2022. Pertanto, la dotazione organica risulta essere la seguente:

n. 2 **Categoria D** di cui:

- n. 1 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabile tempo pieno;
- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico tempo pieno;

n. 6 **Categoria C** di cui 1 a part time:

- n. 2 Istruttori Amministrativi, di cui 1 tempo pieno e 1 part time;
- n. 2 Istruttori Tecnici tempo pieno;
- n. 2 Istruttori Demografici;

n. 1 **Categoria B3** Operaio specializzato;

n. 1 **Categoria A1** Operaio semplice a tempo determinato;

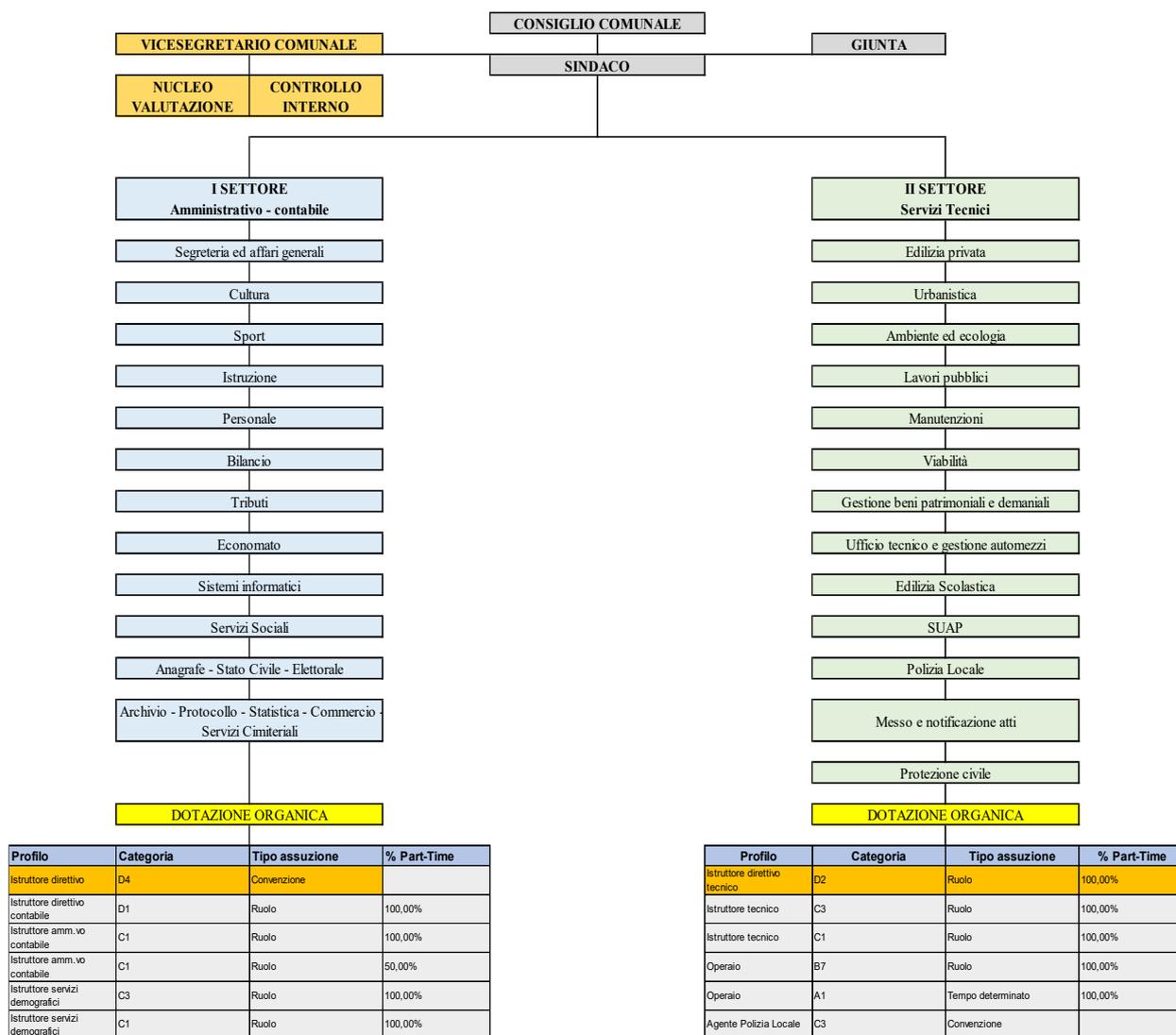
Totale 10 dipendenti

La capacità assunzionale dell'Ente alla data odierna è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 26.07.2022.

Dato atto che l'Operaio Specializzato è prossimo al pensionamento, verranno attivate, già dall'anno 2022, le necessarie procedure per la sua sostituzione affiancando una nuova figura Cat. B3 part time 24 ore settimanali, utilizzando sia l'istituto della mobilità volontaria, sia l'attingimento da graduatorie di altri enti, sia il concorso.

La dotazione organica e la struttura organizzativa dell'Ente con i nuovi inserimenti, dunque, sono riassunte nel seguente schema:

ORGANIGRAMMA COMUNE DI CAMPODORO 2022



Anno 2023

- Eventuale completamento delle procedure attivate nel 2022 per la sostituzione del personale cessato.

Anno 2024

- Sostituzione del personale che cessa dal servizio nel corso dell'anno utilizzando sia l'istituto della mobilità volontaria, sia l'attingimento da graduatorie di altri enti, sia il concorso.

3.4 Formazione del Personale

Si prevede:

- a) la Formazione obbligatoria del personale in materia di anticorruzione;
- b) la Formazione obbligatoria del personale in materia di Privacy;
- c) la Formazione effettuata mediante la partecipazione del personale a seminari e a corsi di formazione presso Enti diversi, promossa e autorizzata da ciascun Responsabile di Settore in relazione alle rispettive necessità; si cercherà di far partecipare tutti i dipendenti ad almeno un corso di formazione. L'obiettivo è quello di riqualificare e potenziare le competenze ed il livello di specializzazione del personale dipendente anche in riferimento alle evoluzioni tecnologiche e normative.

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valorepubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

Il Comune di Campodoro, ai fini della valutazione della performance, provvede tramite il Nucleo di Valutazione dell'ente.